

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»**

Рассмотрено на заседании методического объединения учителей иностранного языка от «__»_____2024г. _____/Малая М.О	Согласовано заместитель директора по УВР _____/Манахова Т.Ю Протокол №__от «__»_____2024г.	Утверждаю Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» _____/Н.М Полонец Приказ №__от «__»_____2024г.
--	---	--

**План работы
методического объединения
учителей иностранных языков
на 2024/25 учебный год**

«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих особенностей педагога и обучающихся в условиях реализации ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФГОС третьего поколения»

«Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях введения обновленных ФГОС»

Руководитель ШМО учителей английского языка

Малая Марина Олеговна

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА РАБОТЫ МО: «Формирование функциональной грамотности на уроках иностранного языка».

Цель методической работы: Совершенствование уровня педагогического мастерства и компетентности учителей иностранных языков для формирования функциональной грамотности обучающихся.

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МО:

1. Развивать индивидуальные способности школьников посредством внедрения в учебно-воспитательный процесс приемов формирования функциональной грамотности учащихся.
2. Повышение качества преподавания через использование эффективных технологий преподавания.
3. Совершенствование системы мониторинга успешности обучения школьников с целью выявления положительной динамики качества знаний, своевременного устранения недостатков в работе.
4. Активизация работы по выявлению, изучению, обобщению актуального педагогического опыта учителей.
5. Совершенствование форм и методов работы с детьми, мотивированными на учебу.
6. Совершенствование качества современного урока; повышение его эффективности, применение современных методов обучения и внедрение новых технологий.
7. Систематизация работы по развитию у обучающихся творческих, интеллектуальных и коммуникативных способностей посредством организации различных форм обучения

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ МО АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА

- Раннее обучение английскому языку и преемственность на всех этапах обучения;
- Проектные технологии в обучении английскому языку как средство повышения мотивации учащихся в изучении языка и развития творческой и исследовательской деятельности учащихся;
- Применение компьютерных технологий и электронных продуктов при обучении английскому языку; -Создание условий для профессионального роста и развития уровня профессиональной компетенции учителей в условиях модернизации школьного образования;
- Создание условий для эффективного овладения учащимися учебными стратегиями и умениями и развития их творческих способностей;
- Сопровождение одаренных и талантливых учащихся;

НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ МО:

1. Заседания ШМО
2. Аттестация учителей
3. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах)
4. Участие учителей в конкурсах педагогического мастерства
5. Проведение мониторинговых мероприятий
6. Внеурочная деятельность по предмету
7. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях
8. Обеспечение преемственности при организации образовательного процесса
9. Организация работы с одаренными детьми
10. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания молодым педагогам

ПОВЫШЕНИЕ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ УЧИТЕЛЕЙ.

- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов
- Открытые уроки
- Изучение передового педагогического опыта
- Ознакомление с методическими разработками по уроку
- Участие в семинарах и конференциях
- Разработка рекомендаций, инструкций, наглядных пособий
- Организация предметных олимпиад на уровне школы
- Работа с одаренными и высокомотивированными детьми
- Работа со слабоуспевающими и низкомотивированными детьми
 - Повышение квалификации педагогов на курсах
- Прохождение аттестации педагогических кадров

Организационные вопросы

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Проведение заседаний ШМО	1 раз в четверть	Руководитель ШМО
2	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях районных предметных секций и МО.	В течение года	Руководитель ШМО Учителя предметники
3	Организация и проведение школьного тура предметных олимпиад.	I четверть (сентябрь-октябрь)	Руководитель ШМО Учителя-предметники
4	Подготовка и проведение стартовых, промежуточных и итоговых диагностических работ	По плану школы	Учителя-предметники
5	Организация индивидуальных занятий и консультаций для победителей школьных олимпиад, их подготовка к районным предметным олимпиадам.	Октябрь-ноябрь	Члены ШМО
6	Организация участия победителей школьных олимпиад в районных олимпиадах: ❖ подготовка аналитического отчета о проведении школьных олимпиад.	Ноябрь-декабрь	Руководитель ШМО Учителя-предметники
7	Составление плана работы ШМО на 2024-2025 учебный год	Август -сентябрь	Руководитель ШМО

8	Организация работы с одарёнными уч-ся во внеурочной деятельности	В течении года	Учителя-предметники
9	Работа с уч-ся 9-10 классов по написанию и защите индивидуальных проектов	В течении года	Учителя-предметники
10	Организация работы по аттестации учителей: • оказание методической помощи.	В течении года	Руководитель ШМО Учителя-предметники
11	Подготовка обучающихся 4-8,10 классов к ВПР по английскому языку	В течении года	Учителя-предметники

Информационная деятельность

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Пополнение банка педагогической информации «Методическое объединение учителей английского языка»	В течение года	Участники ШМО
2	Ознакомление с новинками педагогической и методической литературой.	В течение года	Учителя
3	Информирование учителей о новых направлениях в развитии общего образования.	В течение года	Руководитель ШМО
4	Изучение и использование работы с ЦОЭР	В течение года	Учителя

Научно-методическая деятельность

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Изучение нормативных документов, методических рекомендаций по преподаванию предметов на 2024/2025 учебный год.	Август-Сентябрь	учителя ШМО
2	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	учителя ШМО
3	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных особенностей учащихся.	В течение года	учителя ШМО
4	Организация работы с одаренными учащимися.	В течение года	учителя ШМО
5	Организация и проведение стартовых, промежуточных и итоговых контрольных работ по предмету.	Октябрь Декабрь Апрель -Май	учителя ШМО
8	Организация работы с отстающими учащимися.	В течение года	учителя ШМО
9	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов и ВПР	В течение года	учителя ШМО

Диагностико-аналитическая деятельность

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Мониторинг профессиональных затруднений и информационных потребностей учителей.	Январь-Февраль	Руководитель ШМО Учителя-предметники
2	Уточнение базы данных учителей.	В течение сентября месяца	Учителя- предметники
3	Утверждение рабочих программ по предмету.	В течение сентября	учителя -предметники
4	Использование ЦОЭР в процессе обучения.	В течение года	Руководитель ШМО учителя -предметники
5	Освоение инновационных технологий	В течение года	Руководитель ШМО учителя -предметники
6	Система работы с одаренными детьми.	В течение года	Руководитель ШМО учителя -предметники
7	Изучение, обобщение и распространение передового опыта учителей.	В течение года	Руководитель ШМО учителя – предметники, которые аттестуются в этом году
8	Анализ результатов деятельности МО, определение направлений ее совершенствования	Май	Руководитель ШМО учителя -предметники

График проверки ЗУН

Класс	Дата проведения	Виды работ	Цель работы	Форма отчета	Ответственный
2	апрель	ЧТЕНИЕ с пониманием прочитанного (используем материалы сайта ТАЛАНТ 55 ЯЫКОЗНАНИУМ	Контроль навыков чтения учащихся в соответствии с требованиями программы.	Электронной форме	Шакина Н.Е Калугина Ж.В
3	май	ЧТЕНИЕ с пониманием прочитанного (используем материалы сайта ТАЛАНТ 55 ЯЫКОЗНАНИУМ о	Контроль навыков чтения учащихся в соответствии с требованиями программы.	Электронной форме	Шакина Н.Е Калугина Ж.В

4	сентябрь апрель	ЧТЕНИЕ с пониманием прочитанного (используем материалы сайта ТАЛАНТ 55 ЯЫКОЗНАНИУМ	Сравнительный контроль навыков чтения учащихся в соответствии с требованиями программы.	Электронной форме	Шакина Н.Е Ястребова С Ю
	декабрь	Письмо (Заполнение простых анкет и формуляров с указанием личной информации) (имя, фамилия, возраст; место жительства, страна проживания, город; любимые занятия) в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка	Контроль навыков письменной речи учащихся в соответствии с требованиями программы.	Электронной форме	
5	сентябрь апрель	ЧТЕНИЕ с пониманием прочитанного (используем материалы сайта ТАЛАНТ 55 ЯЫКОЗНАНИУМ)	Сравнительный контроль навыков чтения учащихся в соответствии с требованиями программы.	Электронной форме	Капитонова М.Н. Калугина Ж.В Алюшкевич О.В Киселева Л.И
	январь	Написание электронного сообщения личного характера: сообщение кратких сведений о себе; оформление обращения, завершающей фразы и подписи в соответствии с нормами неофициального общения, принятыми в стране (странах) изучаемого языка (объем письма –	Контроль навыков письменной речи учащихся в соответствии с требованиями программы.		

		до 60 слов)			
6	январь	Проверка ведения тетрадей	Качество и периодичность проверки тетрадей Соблюдение единых требований к ведению тетрадей.	Электронной форме	Киселева Л.И
	январь	Написание электронного сообщения личного характера: сообщать краткие сведения о себе; расспрашивать друга (подругу) по переписке о его (ее) увлечениях; выражать благодарность, извинение; оформлять обращение, завершающую фразу и подпись в соответствии с нормами неофициального общения, принятыми в стране (странах) изучаемого языка (объем письма – до 70 слов)	Контроль навыков письменной речи учащихся в соответствии с требованиями программы		Закорко В.Н Капитонова М.Н. Калугина Ж.В
7	февраль	Написание электронного сообщения личного характера: сообщать краткие сведения о себе; расспрашивать друга (подругу) по переписке о его (ее) увлечениях; выражать благодарность, извинения, просьбу; оформлять обращение, завершающую фразу и подпись в соответствии	Контроль навыков письменной речи учащихся в соответствии с требованиями программы	Электронной форме	Капитонова М.Н. Малая М.О.

		с нормами неофициального общения, принятыми в стране (странах) изучаемого языка (объем письма – до 90 слов)			
8	март	Написание электронного сообщения личного характера: умения сообщать краткие сведения о себе; излагать различные события; делиться впечатлениями; выражать благодарность, извинение, просьбу; запрашивать интересующую информацию; оформлять обращение, завершающую фразу и подпись в соответствии с нормами неофициального общения, принятыми в стране (странах) изучаемого языка (объем письма – до 110 слов)	Контроль навыков письменной речи учащихся в соответствии с требованиями программы	Электронной форме	Малая М.О. Закорко В.Н Капитонова М.Н.
9	март	Чтение с пониманием прочитанного	Соответствие требованиям программы	Электронной форме	Малая М.О. Закорко В.Н
10	март	написание электронного письма(e-mail)	Умение написать электронного письма(e-mail) характера в соответствии с требованиями программы	Электронной форме	Киселева Л.И · Капитонова М.Н.

11	апрель	говорение	Описание фото-картинки	Электронной форме	Алюшкевич О.В Малая М.О.
2-11 классы	Сентябрь	Проведение стартовых,	определение уровня подготовки обучающихся 2-11 классов МБОУ СОШ №1, в рамках мониторинга достижения планируемых результатов по английскому языку	Электронной форме	Учителя-предметники
	Декабрь	промежуточных			
	Апрель-май	Итоговых диагностических работ			

План заседаний

МО учителей английского языка

№	Тематика и содержание работы заседаний	Сроки	Форма проведения
---	--	-------	------------------

1	<p align="center">Заседание №1 (август – сентябрь)</p> <p>Тема: «Планирование и организация методической работы учителей английского языка на 2024– 2025 учебный год».</p> <p>Цель: Обсудить план работы МО на 2024 – 2025 учебный год, основные направления работы.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение плана ШМО на 2024-2025 учебный год. 2. Утверждение тем самообразования учителей ШМО. 3. Утверждение плана работы с одаренными детьми и детьми, испытывающими затруднения в учебе. 4. Распределение нагрузки учителей английского языка на 2023-2024 учебный год. 5. Обсуждение участия учителей в конкурсах профессионального мастерства разного уровня 	<p>Август</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p>	
2	<p align="center">Заседание МО №2</p> <p>Тема: «Пути повышения профессиональной компетентности учителей английского языка, непрерывность профессионального роста педагогов. Адаптация пятиклассников».</p> <p>Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания английского языка, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Современные педагогические технологии в условиях ФГОС. 2. Выступление учителей 5-ых классов по освоению ФГОС ОО. Результаты адаптации и входной диагностики пятиклассников. Обсуждение проблем, путей их 	<p>ноябрь</p>	

	<p>решения.</p> <p>3.Проверка выполнения программ за 1 четверть, анализ работы учителей.</p> <p>4. Организация и проведение интерактивных всероссийских олимпиад по английскому языку</p> <p>5.Выступление с докладом по теме самообразования учителя</p> <p>6.Участие в муниципальном этапе ВОШ по иностранным языкам.</p> <p>7. Участие в мероприятиях РМО учителей иностранных языков (Педагогический марафон)</p> <p>8. Участие в мероприятиях ШМО учителей английского языка</p>		
3	<p style="text-align: center;">Заседание МО №3</p> <p>Тема: «Влияние ИКТ, проектной и исследовательской деятельности на повышение учебной и творческой мотивации одаренных учащихся».</p> <p>Цель: активизация познавательных интересов посредством применения ИКТ проектной и исследовательской деятельности</p> <p>Повестка:</p> <p>1.Нетрадиционные формы урока с ИКТ как способы активизации познавательной деятельности учащихся.</p> <p>2.Итоги 1 полугодия.</p> <p>3.Представление системы работы по теме самообразования</p> <p>4. Анализ результатов муниципального этапа ВОШ.</p> <p>5. Проведение открытых уроков</p> <p>6. Участие в мероприятиях РМО учителей иностранных языков(Областная Ассоциация учителей иностранного языка)</p> <p>7. Участие в мероприятиях ШМО учителей английского языка.</p>	Декабрь январь	

4.	<p style="text-align: center;">Заседание МО №4</p> <p>1. Доклад по теме самообразования учителя март круглый стол</p> <p>2. Участие в мероприятиях РМО учителей иностранных языков</p> <p>3. Обсуждение экзаменационных материалов для 9 и 11 классов ЕГЭ, ОГЭ и ВПР</p> <p>4. Изучение демоверсий ЕГЭ, ОГЭ и ВПР. Подготовка к экзаменам.</p> <p>5. Участие в мероприятиях ШМО и РМО учителей иностранного языка</p>	март	
5	<p style="text-align: center;">Заседание МО №5</p> <p>Тема: «Подведение итогов работы ШМО учителей иностранного языка в 2024 – 2025 учебном году. Планирование работы МО на 2025-2026 учебный год».</p> <p>Цель: проанализировать результаты деятельности ШМО, западающие проблемы и определить пути их коррекции.</p> <p>Повестка:</p> <p>1. Анализ прохождения учебных программ за 2 полугодие во 2-11 классах.</p> <p>2. Обсуждение плана работы МО на 2025-2026 учебный год.</p> <p>3. Методическая копилка - «Методическое объединение учителей английского языка».</p> <p>4. Итоги участия в ВПР</p> <p>5. Доклад по темам самообразования учителей</p> <p>6. Участие в мероприятиях ШМО учителей английского языка</p>	Апрель май	

(открытые уроки, классные часы, предметная неделя)

№	Ф.И.О	Сроки	Форма проведения
1	Алюшкевич О.В Закорко В.Н Капитонова М Н Калугина Ж В Малая М О Шакина Н.Е Ястребова С.Ю Киселева Л.И	Ноябрь	Классный час Открытый урок
2	Алюшкевич О.В Закорко В.Н Капитонова М Н Калугина Ж В Малая М О Шакина Н.Е Ястребова С.Ю Киселева Л.И	Декабрь	предметная неделя
3	Алюшкевич О.В Закорко В.Н Капитонова М Н Калугина Ж В Малая М О Шакина Н.Е Ястребова С.Ю Киселева Л.И	Февраль	Отчет по темам самообразования
4	Алюшкевич О.В Закорко В.Н Капитонова М Н Калугина Ж В Малая М О Шакина Н.Е Ястребова С.Ю Киселева Л.И	Апрель	Стендовый доклад по теме «Развитие Функциональной грамотности на уроках иностранного языка(английский)»

(темы по самообразованию)

	Ф.И.О	Тема	Форма отчета	Сроки
1	Алюшкевич О.В	«Формирование функциональной грамотности как основы развития учебно-познавательной компетентности школьников».	Обобщение опыта	февраль (выступление на ШМО)
2	Калугина Ж. В	Развитие коммуникативных навыков и умений у младших школьников при помощи мультимедийных средств обучения	Обобщение опыта	(выступление на ШМО) февраль
3	Капитонова М. Н	«Формирование функциональной грамотности как основы развития учебно-познавательной компетентности школьников».	Обобщение опыта	(выступление на ШМО) февраль
4	Закорко В.Н	Функциональная грамотность при формировании навыков устной речи. Методика обучения продуктивным видам устной речи на иностранном языке.	Обобщение опыта	(выступление на ШМО) февраль
5	Малая М. О	Формирование ИКТ-грамотности на уроках английского языка	Обобщение опыта	(выступление на ШМО) февраль
6	Шакина Н.Е	Формирование функциональной грамотности на уроках английского языка в начальной школе	Обобщение опыта	(выступление на ШМО) февраль
7	Ястребова С.Ю	Формирование функциональной грамотности на уроках английского языка в начальной школе	Обобщение опыта	(выступление на ШМО) февраль
8	Киселева Л.И	Формирование Читательской грамотности	Обобщение опыта	февраль (выступление на ШМО)

Характеристика кадров

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения, возраст	Образование	Пед. Стаж Общий/педагогический	Учебная нагрузка	Аттестация (год)	Курсы (год)	Поощрения (год)
1	Алюшкевич О.В	28.02.1982г.	высшее	21/21	12	2022	БОУ ДПО «ИРОО О» «Проект иривани е учебног о процесс а в условия х реализа ции обновле нного ФГОС (иностр анный язык)»,2022	Министе рство просвещ ения Российс кой Федерац ии. Благода рственн ое письмо,2021г
2	Капитонова М. Н	06.06.1971г.	высшее	22	30	2022	БОУ ДПО «ИРОО О», «Образо вательн ая коммун икация для формир ования навыков 21 века при обучени и английс кому»,72ч/2021	

3	Калугина Ж. В	21.04 1987	высшее	8/5	20	2023	БОУ ДПО «ИРОО О» «Реализ вция требова ний обнавле нных ФГОС НОО,Ф ГОС ООО»,2 022г	
4	Малая М. О	04.09 1976	высшее	28/24	30	2022	БОУ ДПО «ИРОО О» «Реализ вция требова ний обнавле нных ФГОС НОО,Ф ГОС ООО»,2 022г «Цифро вая трансфо рмация образов ательны х ресурсо в при обучени и иностран ному языку», 2021	Министе рство образова ния омской области От 20.06.22 №1845 Почетна я грамота
5	Шакина Н.Е	30.09 1976	высшее	28/24	24	2024	БОУ ДПО	Почетна я

							«ИРОО О», Проекти рование учебног о процесс а в условия х реализа ции обновле нного ФГОС	грамота Админи страции Исильку льского района Омской области От 21.08.20 23г
6	Киселева Л.И	29.05. 1952г.	высшее	54	18	соответс твие	БОУ ДПО «ИРОО О» «Реализ вция требова ний обнавле нных ФГОС НОО,Ф ГОС ООО»,2 022г	
7	Ястребова С.Ю	24.05. 1980г	высшее	21	9	2024	БОУ ДПО «ИРОО О» «Проект ировани е учебног о процесс а в условия х реализа ции обновле нного ФГОС	

							(иностранный язык)»,2022	
8	Закорко В.Н	22.07.1982г.	высшее	20	27	2019	БОУ ДПО «ИРОО О» «Проект ирование учебного процесса в условиях реализации обновленного ФГОС (иностранный язык)»,2022	Почетная грамота Администрации Исилькульского района Омской области От11.08 2021г №331

Перспективный план аттестации МО учителей иностранного языка

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1»

		Прошли Потвердели категию	2023	2024- 25	2027	2028	2029
1	Алюшкевич О.В	2022			❖		
2	Капитонова М. Н	2022			❖		
3	Калугина Ж. В	2023				❖	
4	Малая М. О	2022			❖		
5	Шакина Н.Е	2024					❖
6	Киселева Л.И	соответствие					
7	Ястребова С.Ю	2024					❖
8	Закорко В.Н	2019		❖			

